



RĒZEKNES PILSĒTAS DOME

RĒZEKNES 6.PAMATSKOLA

Reģ. Nr.3112903443

Kosmonautu iela 6, Rēzekne, LV-4604

Tālrunis: 64633660, fakss: 64607073, e-pasts: 6vsk@rezekne.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rēzeknē

APSTIPRINĀTS

ar Rēzeknes 6.pamatskolas direktores **R.Meieres**

2021.gada 23.augusta rīkojumu Nr. 1.20/45

Rēzeknes 6.pamatskolas kārtība drošības principu ievērošanai

1. Kārtība drošības principu ievērošanai ir izstrādāta pamatojoties uz 2020.gada 9.jūnija Ministru kabineta noteikumu Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" (turpmāk – noteikumi).
2. Kārtība nosaka:
 - 2.1. atbildīgo personu nozīmēšanu par noteikumu 4.punktā minēto pamatprincipu un no tiem izrietošo prasību ievērošanu;
 - 2.2. izglītojamo un nodarbināto testēšanas organizēšanu;
 - 2.3. izglītojamo un citu apmeklētāju plūsmas organizēšanu un kontroli;
 - 2.4. sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu un testēšanas rezultātu pārbaudi;
 - 2.5. koplietošanas telpu izmantošanu;
 - 2.6. ēdināšanas organizēšanu.

Mācību procesa organizēšana

3. Izglītības ieguves process skolā no 2021.gada 1.septembra tiks organizēts klātienē, ievērojot noteikumu 4.punktā minētos drošības pamatprincipus (informēšanu, distancēšanos, higiēnu, personas veselības stāvokļa uzraudzību).
4. Klātienē izglītības procesā un tā nodrošināšanā piedalās izglītojamie un nodarbinātie ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, kā arī izglītojamie un nodarbinātie ar apliecinājumu (papīra vai digitālā formā) par Covid-19 negatīvu testa rezultātu. Minētos dokumentus uzrāda skolā atbildīgajai personai – medicīnas māsei un klases audzinātājam.

Testēšana

5. Pirms 2021./2022. mācību gada sākuma izglītojamie no 2021.gada 23.augusta līdz 2021. gada 30.augustam ierodas skolā un veic Covid-19 testu, kuru turpmāk atkārtoti veic atbilstoši Veselības ministrijas algoritmam. Covid-19 testu neveic izglītojamie ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu.

6. Nodarbināto testēšana notiks atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk – SPKC) tīmekļvietnē publicētajam algoritmam. Covid-19 testu neveic nodarbinātajiem ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu.
7. Izglītojamo un nodarbināto testēšana tiks organizēta sadarbībā ar Centrālo laboratoriju, kura veic Covid-19 testus. Testēšanu apmaksā no valsts budžeta līdzekļiem. Atbildīgā persona skolā par testēšanas organizēšanu ir skolas medicīnas māsa **Alla Gerasimoviča**.
 - 7.1. Skolai ir tiesības nodot minēto izglītojamo datus (vārds (vārdi), uzvārds, personas kods, dzimums, deklarētās, reģistrētās vai personas norādītās dzīvesvietas adrese, kontaktinformācija - tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese, ja tāda ir, pilsonības valsts, dzimšanas datums, klase) un pilngadīga vai nepilngadīga izglītojamā likumiskā pārstāvja elektroniskā pasta adresi attiecīgajai laboratorijai. Laboratorija testēšanas rezultātu ievada e-veselības sistēmā un nosūta pilngadīgam izglītojamam vai nepilngadīga izglītojamā likumiskajam pārstāvim uz viņa norādīto elektroniskā pasta adresi.
 - 7.2. Skolai ir tiesības nodot laboratorijai nodarbināto datus (vārds (vārdi), uzvārds, personas kods, dzimums, deklarētās, reģistrētās vai personas norādītās dzīvesvietas adrese, kontaktinformācija - tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese, ja tāda ir, pilsonības valsts, dzimšanas datums, skolas nosaukums).
 - 7.3. Ja nodarbinātie un izglītojamie atgriežas skolā pēc prombūtnes vai neiekļaujas skolas testēšanas grafikā, viņi ne vēlāk kā 48 stundu laikā pirms ierašanās skolā Covid-19 testu veic patstāvīgi Centrālajā laboratorijā. Pozitīva Covid-19 testa gadījumā laboratorija par to informē skolu.
8. Ja izglītojamam ir sadarbspējīgs vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāts vai veikts tests, izglītojamais ir tiesīgs piedalīties klātienē interešu izglītības programmās.
9. Vecākiem ir tiesības nodrošināt izglītību ģimenē (1.-8.klase). Ja nevakcinētajam izglītojamam netiks veikta Covid-19 testēšana, attiecīgais izglītojamais nevarēs nedz sākt, nedz arī turpināt izglītības ieguvu klātienē skolā. Ņemot vērā to, ka pamatzglītības ieguve līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai ir obligāta, par izglītības ieguvu ģimenē būs atbildīga izglītojamā ģimene, kurai būs jānodrošina izglītojamā mācībām nepieciešamā mācību vide un atbalsts mācību satura apguvei.

Mutes un deguna aizsegu lietošana

10. Klātienē izglītības procesa ietvaros un ārpus tā iekštelpās lieto mutes un deguna aizsegu, izņemot:
 - 10.1. bērnus, kuri nav sasnieguši septiņu gadu vecumu, un personas ar acīmredzamiem kustību traucējumiem vai psihiskās veselības traucējumiem, kuru dēļ personai trūkst spēju vai iemaņu mutes un deguna aizsega lietošanai;
 - 10.2. nodarbinātos ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu;
 - 10.3. izglītojamos ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu klātienē izglītības procesā mācību telpā (izņemot gadījumu, ja skolas direktors, izvērtējot epidemioloģisko situāciju, ir pieņēmis ar Rēzeknes pilsētas Izglītības pārvaldes saskaņotu pamatotu lēmumu par mutes un deguna aizsega lietošanu);
 - 10.4.1.-3. klases izglītojamos izglītības procesā mācību telpā (izņemot gadījumu, ja skolas direktors, izvērtējot epidemioloģisko situāciju, ir pieņēmis ar Rēzeknes pilsētas

- Izglītības pārvaldes saskaņotu pamatotu lēmumu par mutes un deguna aizsega lietošanu);
- 10.5. ja tas nav iespējams mūzikas instrumentu spēles, vokālās mākslas un dejas apguves specifikas dēļ;
- 10.6. sporta stundās fizisko aktivitāšu laikā.
11. Skolā izglītības procesu atbilstoši skolas direktora ar Rēzeknes pilsētas Izglītības pārvaldes saskaņotam lēmumam īsteno attālināti izglītojamam, ja viņam noteikti obligāti pretepidēmijas (karantīna, izolācija) pasākumi, kā arī ja izglītības programmas īstenošanas vietā ir izsludināta karantīna.
12. Skolā izglītības procesu atbilstoši skolas direktora ar Rēzeknes pilsētas Izglītības pārvaldes saskaņotam lēmumam var īstenot attālināti:
- 12.1. tā mācību priekšmeta izglītojamiem, kura pedagogam noteikti obligāti pretepidēmijas (karantīna, izolācija) pasākumi;
 - 12.2. tā mācību priekšmeta izglītojamiem, kura pedagogs nevar īstenot mācību procesu klātienē citu izglītības iestādes vadītāja vai Rēzeknes pilsētas Izglītības pārvaldes noteiktu pamatotu iemeslu dēļ;
 - 12.3. individuālās konsultācijas mācību priekšmetos, kuros izglītojamiem ir paredzēti valsts pārbaudes darbi izglītības pakāpes noslēgumā 2021./2022. mācību gadā;
 - 12.4. individuālās konsultācijas izglītojamiem, kuri ir pakļauti priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riskam pamatzglītības pakāpē.

Informēšanas, distancēšanās, higiēnas, personas veselības stāvokļa uzraudzība

13. Skola informē darbiniekus, izglītojamos un viņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus par nepieciešamību sekot savam veselības stāvoklim, par Covid-19 simptomiem un individuāliem profilakses pasākumiem un rīcību, ja kādam parādās elpceļu infekcijas simptomi, nodrošinot informācijas pieejamību viegli uztveramā veidā.
14. Skolā netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne.
15. Skola nodrošina vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem pieejamu informāciju par:
- 15.1. to, ka izglītojamie ar infekcijas slimības pazīmēm netiek uzņemti skolā;
 - 15.2. rīcību, ja izglītojamajam tiek konstatētas slimības pazīmes;
 - 15.3. pienākumu ievērot pašizolācijas, mājas karantīnas un izolācijas nosacījumus saskaņā ar noteikumiem;
 - 15.4. nepieciešamību informēt skolu par izglītojamā prombūtnes iemeslu.
16. Izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem nekavējoties jāinformē skolas atbildīgā persona, ja izglītojamam konstatēta Covid-19 infekcija.
17. Saziņai ar skolas administrāciju izmanto skolas tālruni 64633660, e-pastu: 6vsk@rezekne.lv vai skolas mājas lapu. Tikšanās klātienē notiek pēc iepriekšējas pieteikšanās, ievērojot distancēšanās un higiēnas prasības.
18. Infekcijas ierobežošanas atbildīgā persona skolā ir skolas medicīnas māsa **Alla Gerasimoviča**. Ar atbildīgo personu var sazināties pa e-pastu: **allagar@inbox.lv** vai tālruni: **29112853**.
19. Rīcība, ja ir aizdomas vai tiek atklāts infekcijas gadījums skolā:
- 19.1. Ja skolas darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt

- darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt skolas atbildīgo personu un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu. Ja ir iespējams kontakts ar citiem cilvēkiem skolā vai sabiedriskajā transportā, darbinieks lieto sejas masku vai mutes un deguna aizsegu;
- 19.2. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu);
- 19.3. Ja izglītojamajam, atrodoties skolā, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), skola:
- 19.3.1. izolē izglītojamo atsevišķā telpā, un ja nepieciešams atbilstoši izglītojamā vecumam, nodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar izglītojamo pirms tam, klātbūtni;
 - 19.3.2. lai novērstu darbinieka inficēšanās risku izglītojamais lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu, bet darbinieks – medicīnisko sejas masku;
 - 19.3.3. sazinās ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā;
 - 19.3.4. izglītojamais tiks ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriezīsies skolā saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem;
 - 19.3.5. ja darbiniekam vai izglītojamam skolā ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests;
 - 19.3.6. ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk izglītojamiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, skola rīkojas atbilstoši skolas infekcijas slimību ierobežošanas kārtībai un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski SPKC attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam. Tādā gadījumā skolas direktoram ir pienākums pildīt SPKC norādījumus. Skolas direktors par šo faktu un saņemtajiem SPKC norādījumiem informē Rēzeknes pilsētas Izglītības pārvaldi.
20. Skola nodrošina dezinfekcijas līdzekļus **katrā mācību telpā**. Atbildīgā persona skolā par telpu dezinfekcijas, vēdināšanas u.c. epidemioloģiskās drošības pasākumu veikšanu ir direktora vietniece-saimniecības pārzine **Natalja Fedotova** un medicīnas māsa **Alla Gerasimoviča**.
21. Katra skolas ieeja/izeja un ieeja uz skolas ēdnīcu tiek aprīkota ar roku dezinfektoru.
22. Visiem skolas darbiniekiem, izglītojamajiem un apmeklētajiem jārūpējas par individuālo higiēnu.
23. Skola nodrošina regulāru mācību telpu vēdināšanu astronomiskās stundas ietvaros atbilstoši apstiprinātajam katras mācību telpas individuālajam vēdināšanas režīmam un ikreiz, kad mācību procesa laikā mācību telpā monitorētā CO2 koncentrācija gaisā pārsniedz 1000 ppm.
24. Skolas apkopējas nodrošina regulāru telpu un virsmu, tai skaita inventāra un darba aprīkojuma, tīrīšanu un dezinfekciju, īpašu uzmanību pievēršot virsmām un priekšmetiem, ar kuriem cilvēki bieži saskaras (durvju rokturi, galdu virsmas, krēslu roku balsti, virsmas tualetēs, krāni).
25. Mācību gada pirmajā klases stundā klašu audzinātāji atgādina skolēniem par higiēnas nodrošināšanu skolā (tajā skaitā pareizu roku mazgāšanu) un ārpus tās, par to, ka pēc iespējas

jālieto tikai personīgos rakstām piederumus. Ierakstu par klases stundas organizēšanu atzīmē e-klases žurnālā.

26. Skola pēc iespējas nodrošina, ka visas mācību aktivitātes un pasākumi notiek katrai izglītojamo grupai vai klasei atsevišķi, iespēju robežās mazinot to izglītojamo skaitu, kas nonāk ciešā kontaktā un iespēju robežās mazina šo grupu vai klašu savstarpējo sastapšanos.
27. Skola pēc iespējas mazina mācību procesā iesaistīto (klasei/grupai piesaistīto) darbinieku maiņu.

Izglītojamo un citu apmeklētāju plūsmas organizēšana un kontrole

28. Skola organizē izglītojamo un apmeklētāju plūsmu, lai novērstu izglītojamo un vecāku drūzmēšanos skolas apkārtnē.
29. Skola organizē izglītojamo pieņemšanu un nodošanu vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem pie skolas ieejas vai teritorijā, veicinot iespēju distancēties:
 - 29.1. izvietot vizuālas distancēšanās norādes, piemēram, līnijas uz zemes un sienām;
 - 29.2. skola pēc iespējas mazina izglītojamo vairākkārtēju došanos ārpus skolas teritorijas dienas ietvaros.
30. Skola apzina vietas skolas ārtelpās un iekštelpās, kur pastāv riski drūzmēties lielam skaitam cilvēku, piemēram, garderobes, un plāno izglītojamo plūsmu šajās vietās, lai novērstu drūzmēšanos.
31. Skolas darbiniekiem un apmeklētājiem redzamās vietās ir izvietotas skaidri salasāmas norādes – ievērot 2 m distanci no pārējām personām. Ja nepieciešams, nodrošina attiecīgu marķējumu uz grīdas.
32. Visi skolas apmeklētāji (izņemot skolas izglītojamos un darbiniekus) tiek reģistrēti, gadījumā, ja tas būs nepieciešams epidemioloģiskai izmeklēšanai. Šos datus glabā 14 dienas. Sarakstā jānorada vārds, uzvārds, telefona numurs, apmeklējuma datums. Atbildīgā persona skolā par apmeklētāju reģistrēšanu ir izglītojamo drošības administrators **Oļegs Anosovs**.

Koplietošanas telpu izmantošana

33. Skola konkretizē vispārējās epidemioloģiskās drošības prasības par higiēnas prasību ievērošanu koplietošanas telpās. Šīm prasībām jābūt pieejamām izglītojamo vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem un citām personām. Prasības publisko arī skolas tīmekļa vietnē:
 - 33.1. bieži un rūpīgi jāmazgā rokas ar ūdeni un ziepēm, īpaši pirms un pēc ēšanas, pēc tualetes apmeklējuma vai pēc pastaigas ārā;
 - 33.2. roku mazgāšanu jāveic vismaz 40 sekundes. Roku nosusināšanai jālieto vienreiz lietojamie dvieļi vai stingri jākontrolē, lai izglītojamie lietotu dvieļus atbilstoši individuālajam marķējumam;
 - 33.3. skolā māca izglītojamos pareizi mazgāt rokas, ievērojot SPKC mājaslapā publicētos ieteikumus “Roku mazgāšana”; “Animācijas filma bērniem par roku higiēnas ievērošanu”;
 - 33.4. atrodies skolā jālieto maiņas apavi, pēc apavu maiņas jāmazgā rokas.
34. Skola nodrošina visiem izglītojamajiem, darbiniekiem, pakalpojumu sniedzējiem un citiem skolas apmeklētājiem iespēju ievērot roku higiēnu:
 - 34.1. skolā ir izvietota izglītojamiem pieejama, skaidri salasāma informācija ar atgādinājumu par higiēnu, tai skaitā tualetes telpās:

“Bieži un rūpīgi mazgā rokas ar ūdeni un ziepēm, īpaši pēc sabiedrisko vietu apmeklēšanas, pirms ēšanas, pirms pieskaršanās sejai, pēc tualetes apmeklējuma!

Ja nav iespējams nomazgāt rokas, dezinficē rokas ar spirtu saturošiem roku dezinfekcijas līdzekļiem!

Atceries, ka skārienjutīgās ierīces, piemēram, telefonu virsmas, var būt piesārņotas ar vīrusiem un baktērijām, tādēļ nepieciešams tās regulāri tīrīt, izmantojot spirtu saturošus dezinfekcijas līdzekļus!

Nepieskaries sejai (acīm, degunam un mutei) ar nemazgātām rokām!”

35. Iespēju robežās samazina kopīgi lietojamo virsmu un priekšmetu skaitu (t.sk. skārienjutīgie ekrāni, datori/tastatūras/peles u.c.) un vietās, kur tas nav iespējams, (piemēram, datorklases) pastiprināti tīra koplietošanas virsmas.
36. Regulāri veic telpu uzkopšanu. Rūpīgi tīra visas koplietošanas virsmas (piemēram, durvju rokturus, galdu virsmas, krēslu roku balstus un atbalsta virsmas, virsmas tualetēs, ūdens krānus, skārienjutīgās ierīces), pielietojot dezinfekcijas līdzekļus.
37. Skola informē darbiniekus, izglītojamos, viņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus un pakalpojumu sniedzējus par mobilās lietotnes kontaktpersonu noteikšanai un informēšanai “**Apturi Covid**” izmantošanu. “Apturi Covid” dod iespēju ikvienam pēc iespējas ātrāk atklāt inficēšanas riskus, ja bijis ciešs kontakts ar Covid-19 pacientu un pēc iespējas ātrāk pieņemt lēmumu par laboratorisko izmeklēšanu un pašizolēšanos, kā arī iegūt rekomendācijas un informāciju tālākai rīcībai.

Ēdināšanas organizēšana

38. Skola ar ēdināšanas pakalpojumu sniedzēju vienojas par labāko risinājumu, ievērojot skolā esošo mācību stundu sarakstu/plānojumu, kā arī ņemot vērā skolā pastāvošo izglītojamo plūsmu plānojumu, lai mazinātu to izglītojamo skaitu, kas nonāk ciešā kontaktā, un iespēju robežās mazina šo grupu vai klašu savstarpējo sastapšanos.
39. Ēdināšanas režīms tiks noteikts ar direktora rīkojumu. Atbildīgā persona skolā par ēdināšanas režīmu ir direktora vietniece **Ludmila Saperina**.

Noslēguma jautājumi

40. Šī kārtība stājas spēkā **2021. gada 1.septembrī**.
41. Ar kārtību iepazīstina izglītojamos, viņu likumiskos pārstāvjus, nodarbinātos un pakalpojumu sniedzējus, kā arī to publisko skolas mājas lapā.

Skolas direktore

R.Meiere

R.Meiere

SASKAŅOTS

Rēzeknes pilsētas izglītības
pārvaldes vadītājs

A.Drelings
2021.gada 31. augusta

